



Comune di Camerano



Comune di Castelfidardo



Comune di Loreto



Comune di Osimo



Comune di Sirolo



Comune di Numana



Comune di Offagna

## **AVVISO PUBBLICO**

### **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE CON FIGLI CON DISABILITA' FISICHE O SENSORIALI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI I° E II° GRADO CHE PROVVEDONO AUTONOMAMENTE AL **TRASPORTO SCOLASTICO**. ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

In esecuzione:

- della Deliberazione della Giunta Regionale n. 964 del 26.07.2022;
- del Decreto del Settore Contrasto al Disagio n. 91/SPO del 03.08.2022;
- della Delibera del Comitato dei Sindaci n. 28 del 07.11.2023;
- della Determina Dirigenziale n. 357 del 11/03/2024;

### **RENDE NOTO CHE**

Ai sensi della D.G.R.M. n. 964/2022, tenuto conto del soddisfacimento di tutte le richieste ammesse a finanziamento per l'anno scolastico 2022/2023, nonché dell'adempimento di tutti gli interventi di cui alla Delibera Regionale sopra citata, si prevedono **interventi a rimborso delle spese sostenute dalle famiglie con figli con disabilità fisiche o sensoriali che nell'anno 2022/2023 hanno frequentato la scuola primaria e secondaria di I° e II° grado residenti nei Comuni dell'ATS n. 13 - Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna, Osimo e Sirolo.**

#### **1. BENEFICIARI**

Famiglie o tutori degli studenti con disabilità fisiche, psichiche o sensoriali frequentanti la Scuola Primaria, Secondaria di I° e II° grado in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- certificazione di disabilità ai sensi dell'articolo 4 della legge 104/1992 rilasciata dalla competente Commissione sanitaria;
- certificazione dell'indennità di frequenza;
- certificazione di disabilità sensoriale ai sensi delle leggi n. 381/70 e n. 382/70.

Qualora l'intervento riguardi minori che, alla data del 31/12/2023, non hanno ancora compiuto dieci anni di età, la suddetta certificazione può essere sostituita da altra documentazione sanitaria similare rilasciata dall'AST di Ancona oppure da un centro privato autorizzato e/o accreditato dal servizio sanitario regionale ai sensi della L.R. 21/2016.

#### **2. SPESE AMMISSIBILI E CONTRIBUTI RICONOSCIUTI**

Le spese considerate saranno esclusivamente quelle relative al trasporto dello studente disabile, di sola andata, di solo ritorno o di andata e ritorno, effettuato dalla famiglia. Sono esclusi i tempi di sosta e di ritorno a mezzo vuoto.

La spesa ammissibile ai fini del calcolo del contributo è relativa al costo del carburante, il quale sarà quantificato nella misura di un quinto del prezzo del carburante per litro, pari a € 0,36 al km.

Viene stabilita una soglia minima di € 50,00 di contributo al di sotto della quale nessun importo verrà erogato agli aventi diritto, per un massimo pari al 70% dell'importo totale rendicontato.

#### **3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le famiglie devono presentare la domanda di contributo al Comune di Residenza utilizzando il modello di cui all'**Allegato "B"** contenente:

- i dati dello studente;
- l'indicazione dell'Istituto Scolastico frequentato;
- indicazione dei giorni di frequenza in presenza, certificati dall'Istituto Scolastico;
- i dati sulla distanza scuola/abitazione;
- i documenti attestanti il possesso dei requisiti;
- copia del documento di identità del dichiarante;
- certificazione dell'Istituto Scolastico attestante il numero di giorni di frequenza in presenza dell'alunno.

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata la documentazione richiesta.

**La domanda di contributo deve pervenire, pena la decadenza,  
all'Ufficio Protocollo del Comune di Residenza entro e non oltre il  
giorno 12 Aprile 2024**

Le domande vanno consegnate:

- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Residenza;
- spedite con PEC all'indirizzo del proprio Comune di Residenza:(comune.camerano@halleycert.it; comune.castelfidardo@pec.it; comune.loreto@emarche.it; comune.numana@emarche.it; protocollo\_offagna@pec.it; comune.osimo@emarche.it; comune.sirolo@pec.it)
- spedite con plico raccomandata A.R. (in quest'ultimo caso farà fede la data del timbro postale dell'Ufficio accettante). L'Ufficio Protocollo del Comune di Residenza sarà dispensato da ogni responsabilità in caso di dispersione delle domande dovute ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Comune di Residenza, facente parte dell'Ambito Territoriale Sociale 13, provvederà a trasmettere, previa verifica anagrafica e dei requisiti d'accesso, le domande pervenute nei termini all'Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale 13.

Le informazioni assunte dagli Enti, in relazione al procedimento, sono soggette alle norme sulla riservatezza dei dati. Con la presentazione della domanda, il Dichiarante autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

L'autenticità della sottoscrizione delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono soggette alla disciplina del D.P.R. 445/2000 quanto a modalità e responsabilità conseguenti.

#### **4. RIPARTIZIONE DELLE RISORSE**

L'Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale 13 – Ente Capofila Comune di Osimo, procederà all'approvazione di un unico elenco di beneficiari ammessi al contributo e al riparto delle risorse secondo i seguenti criteri:

1. Nel caso in cui le risorse disponibili siano sufficienti, si procederà alla soddisfazione di tutti i beneficiari;
2. Nel caso di risorse non sufficienti, si terrà conto della priorità riconosciuta agli studenti frequentanti la Scuola Secondaria di II° grado. Pertanto cui si procederà alla liquidazione totale dei contributi loro spettanti ed alla riduzione proporzionale dei contributi dovuti ai restanti aventi diritto nei limiti delle risorse residue;
3. Nel caso di risorse non sufficienti neanche a coprire i contributi riconosciuti agli studenti di Scuola Secondaria di II° grado, si procederà alla riduzione proporzionale dei contributi loro spettanti utilizzando tutti i fondi disponibili, senza nulla liquidare agli altri richiedenti.

L'Ufficio di Coordinamento dell'ATS n. 13 procederà direttamente alla liquidazione dei contributi spettanti ai beneficiari ammessi al contributo.

#### **INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile contattare :

- l'Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale 13 al numero 071/7249327
- Gli Uffici di Promozione Sociale dell'Ambito Territoriale 13 presso:
  - COMUNE DI OSIMO tel. 071/7249246-334
  - COMUNE DI CAMERANO tel. 071/7303059 – 054 - 056
  - COMUNE DI CASTELFIDARDO tel. 071/7829365 – 332

- COMUNE DI LORETO tel. 071/7505624-071/7505663
- COMUNE DI NUMANA tel. 071/9339848
- COMUNE DI OFFAGNA tel. 071/7208867
- COMUNE DI SIROLO tel. 071/9330572

Il presente avviso e la relativa modulistica vengono pubblicati sui siti internet del Comune di Osimo Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 13 e dei Comuni di Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna, Sirolo.

Osimo, 11/03/2024

IL COORDINATORE ATS 13  
FUNZIONARIO DELEGATO  
EX ART.17 D.LGS 165/2001  
DOTT.SSA ALESSANDRA CANTORI

