

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **POLVERINI PATRIZIA**
Indirizzo **VIA COLOMBO, 50
60022 CASTELFIDARDO - AN -**
Stato Civile **Coniugata**
E-mail patriziapolverini@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 28 APRILE 1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1997 ad oggi insegnante di ruolo presso la Scuola Primaria Mazzini di Castelfidardo, utilizzata come insegnante di Lingua Inglese.
Dal 1992 al 1997 supplenze in Scuole Primarie e dell'Infanzia di Ancona e provincia.
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001 – Abilitazione all'Insegnamento nelle Scuole Secondarie di I e II grado per le classi di concorso A45 e A46;
1996 – Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne – Inglese - presso l'Università degli Studi di Macerata (voto 110/110);
1995 - Concorso a cattedre per la Scuola Primaria con Abilitazione all'insegnamento della Lingua Inglese;
1990 – Abilitazione all'insegnamento nelle Scuole Primarie e dell'Infanzia;
1989 – Diploma di Maturità Magistrale – Istituto Magistrale “F.Ferrucci” di Ancona;
1988 – Diploma di Maturità Scientifica – Liceo Scientifico E. Majorana” di Osimo -AN-
1984 – Licenza di Teoria Solfeggio e dettato musicale, complementare al 5^a corso di Pianoforte, Conservatorio di Pesaro.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Formazione umanistica: lingua e cultura italiana e anglofona, psicologia dell'età evolutiva, musica, teatro e storia dell'arte.

2012 Organizzazione Summer Camp quindicinale per bambini 6 -12 ,
con insegnanti di madrelingua inglese.

1996 e 1997 Responsabile e coordinatore di campi estivi parrocchiali residenziali.

1986 – 1999 Educatore parrocchiale – Collegiata S.Stefano Castelfidardo (AN)

ITALIANA

INGLESE: Livello C1

Ottimo

Ottimo

Ottimo

TEDESCO: Livello B1

Ottime competenze sociali, relazionali e comunicative, acquisite con l'esperienza lavorativa, familiare e di volontariato. Collabora annualmente all'organizzazione di saggi scolastici e musicali e alla programmazione di mobilità internazionali di insegnanti e alunni per progetti Erasmus.

Spiccato spirito di osservazione e individuazione delle criticità; ottimo senso dell'organizzazione, sempre disponibile al dialogo e alla mediazione. Esperienza pluriennale nella gestione di gruppi e progetti. Buona abilità nel gestire situazioni contingenti in caso di emergenza.

Conoscenza base dei pacchetti Office e Google.

Interessata a lettura, scrittura e tutti i generi musicali di tutti i generi. Utilizza musica e Storytelling per agevolare l'apprendimento linguistico dei bambini.

Madre di 3 figlie universitarie, ha sempre assecondato e sostenuto i loro diversi interessi sportivi

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

indicate. e musicali, collaborando con società e associazioni che frequentavano.
Attenta all'ambiente e amante degli animali.

PATENTE O PATENTI Patente A e B.