

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>LORENZO PAPA</b>
Indirizzo	<b>VIA IV NOVEMBRE, 9 – CASTELFIDARDO (AN) - 60022</b>
Telefono	<b>3475628544</b>
E-mail	<b>lorenzo.papa.81@gmail.com</b>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>12/10/1981</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | Febbraio 2007 - oggi<br>Banca delle Marche s.p.a. – Intesa Sanpaolo s.p.a.<br>Settore bancario<br>Gestore Privati e Famiglie - FOL |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | Gennaio 2004 – Febbraio 2007<br>F.lli Fabbri s.r.l.<br>Trasporto pubblico e privato di persone<br>Collaboratore                    |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li></ul>   | Ottobre 2004 – Novembre 2006<br>Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia e Commercio<br><br>Economia Internazionale<br><br>Laurea Magistrale                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul> | Ottobre 2000 – Aprile 2004<br>Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia e Commercio<br><br>Economia e Management Internazionale<br><br>Laurea Triennale<br>99/110 |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE - FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI.**

Spiccata attitudine al lavoro in gruppo.

Ottime capacità relazionali, figlie di esperienze lavorative a diretto contatto con la clientela.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Esperienza di coordinamento e gestione, acquisite grazie alla partecipazione alla gestione dell'impresa di famiglia (F.Illi Fabbri s.r.l.).

Attenzione al prossimo ed alle esigenze primarie della persona, acquisite grazie ad attività di volontariato attivo presso i gruppi parrocchiali di Azione Cattolica e presso la Caritas cittadina.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Buona abilità nell'utilizzo del computer, in particolare i programmi del gruppo Office, acquisita grazie all'utilizzo degli stessi ai fini lavorativi, con relativi percorsi di formazione aziendale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Musica (tastiera, basso), Fotografia

**PATENTE O PATENTI**

B